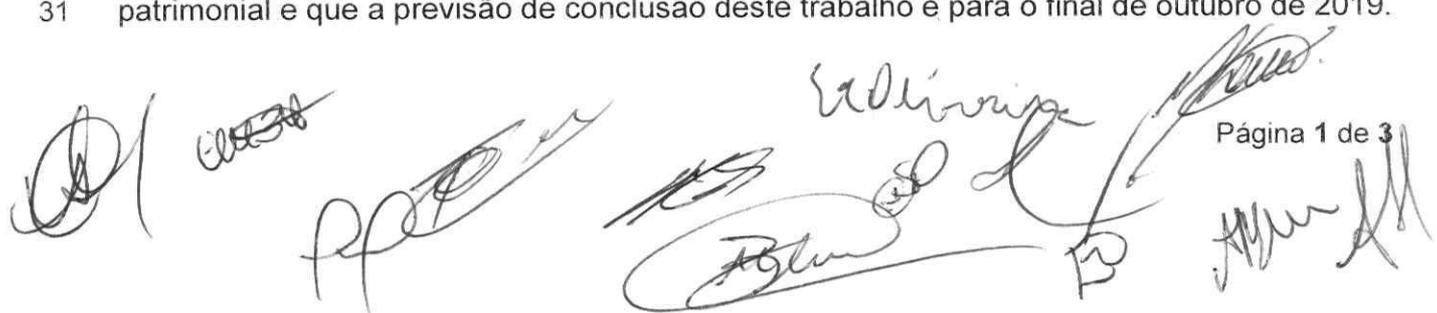


1 **ATA DA REUNIÃO DO COMITÊ INTERNO DE GOVERNANÇA DA UFLA (CIGOV-UFLA)**

2 **01/10/2019**

3 Às dez horas, do dia primeiro de outubro de dois mil e dezenove, no salão dos conselhos  
4 da UFLA, reuniu-se o Comitê Interno de Governança (CIGOV-UFLA), sob a presidência da  
5 Professora Édila Vilela de Resende Von Pinho, com a presença dos membros: Adriano  
6 Higino Freire (Assessor de Governança e Gestão); Ana Paula Piovesan Melchiori  
7 (PRAEC); Cristina dos Santos Dias Daúd (PRGDP); João José Granate de Sá e Melo  
8 Marques (PROEC); Ana Carla Marques Pinheiro (PRG); João Chrysostomo de Resende  
9 Júnior (PROPLAG); Teodorico de Castro Ramalho (PRP); Márcio André Stefanelli Lara  
10 (DRI); Erasmo Evangelista de Oliveira (Diretor de Gestão de Tecnologia da Informação);  
11 Cassia Marques Batista Nobre (Assessor de Governança e Gestão de TIC/DGTI); como  
12 convidados estavam presentes: Fauze Alvarenga Carvalho (DCONT) e Marcelo Adalton  
13 Balisa (DMP); **a)** Édila solicitou que Adriano conduzisse a apresentação dos itens de pauta  
14 e dos documentos relacionados **b)** Adriano apresentou o Despacho do Magnífico Reitor,  
15 prof. José Roberto Soares Scolforo, datado de 23/09/2019, que solicita  
16 implantação/adaptação de sistema de Remessa de Créditos das Autarquias à PGF,  
17 conforme Ofício n.00024/2019/GAB/PFUFLA/PGF/AGU. João Chrysóstomo explanou  
18 sobre a necessidade da implantação do sistema denominado ARCO desenvolvido pela  
19 ANATEL e que a PROPLAG publicou a Portaria nº 256, de 26 de setembro de 2019,  
20 designando comissão incumbida de providenciar a adesão da UFLA a esse sistema. **c)**  
21 Adriano explanou sobre a necessidade de constituição do comitê gestor para elaborar,  
22 implementar e acompanhar a política de segurança da informação relativa ao acervo  
23 acadêmico, de acordo com a Portaria MEC No. 315, de 4 de abril de 2018, Art. 45, inciso II.  
24 Erasmo e Cássia apresentaram proposta de composição para o comitê, sendo aprovado  
25 por todos, ficando a definir pela Reitoria e a PROPLAG o Bibliotecário/Documentalista que  
26 ficará responsável pelo acervo documental da UFLA e que poderá compor esse grupo. **d)**  
27 Adriano apresentou a Portaria nº 385/2018 – MPOG, que trata da necessidade de  
28 contratação do sistema Siads e solicitou aos convidados Fauze e Marcelo que  
29 explicassem sobre os prazos para a implantação desse sistema. Marcelo informou que é  
30 necessário que antes da contratação do Siads, a DMP precisa terminar o inventário  
31 patrimonial e que a previsão de conclusão deste trabalho é para o final de outubro de 2019.



Handwritten signatures of the meeting participants, including the president and members, located at the bottom of the page.

32 Édila propôs que, tão logo o inventário patrimonial termine, a PROPLAG solicite a  
33 contratação do Siads ao Ministério do Planejamento, e se coloque à disposição desse  
34 órgão para desenvolver projeto piloto de implantação do sistema na UFLA, juntamente com  
35 o MPOG. A proposta foi aprovada por unanimidade. e) Édila atentou para a necessidade  
36 da alocação centralizada dos servidores concursados na área de TI da UFLA na DGTI, a  
37 fim de otimizar a execução de tarefas para atendimento às demandas das unidades da  
38 instituição. João Chrysóstomo, Adriano, Erasmo e Ana Carla também se manifestaram no  
39 sentido de que este é um arranjo com mais eficiência para a prestação de serviços TI.  
40 Todos os presentes na reunião concordaram com a proposta da Édila e solicitaram à DGTI  
41 que encaminhasse fundamentação dessa demanda ao Reitor f) Erasmo informou que,  
42 conforme competências regimentais da DGTI, é finalidade dessa Diretoria, planejar,  
43 desenvolver e manter os sistemas de informação empregados para gestão da Instituição.  
44 Erasmo sugeriu que a Reitoria oriente as unidades administrativas a, sempre que  
45 necessário, encaminhar as solicitações de desenvolvimento de sistemas ao CIGOV, a fim  
46 de que possa ser realizado a priorização da demanda no Plano Diretor de Tecnologia da  
47 Informação e Comunicação (PDTIC). O Diretor de Tecnologia da Informação informou que  
48 as unidades administrativas, também devem ser alertadas de que nenhum  
49 desenvolvimento de sistemas deve ser realizado fora desse procedimento. Todos os  
50 membros do CIGOV presentes na reunião concordaram com Erasmo. g) Adriano  
51 apresentou ao CIGOV as respostas ao questionário a ser enviado ao TCU, referente a  
52 Auditoria com o objetivo de avaliar a implementação dos processos eletrônicos  
53 administrativos nas Instituições Federais de Ensino. Adriano explicou que as questões são  
54 de responsabilidade técnica da PROPLAG e estavam sendo apresentadas ao Comitê para  
55 conhecimento. João Chrysóstomo e Erasmo fizeram alguns esclarecimentos sobre as  
56 respostas aos demais membros do CIGOV e informaram que até o prazo estabelecido pelo  
57 TCU as respostas seriam enviadas. h) Adriano apresentou o último item de pauta da  
58 reunião, sobre a adoção do SISREF, Sistema de Registro Eletrônico de Frequência, que é  
59 uma ferramenta que tem como objetivo trazer aos usuários controle de assiduidade e  
60 pontualidade dos servidores, estagiários e demais colaboradores integrantes do Quadro de  
61 Pessoal dos Órgãos integrantes do SIPEC, que tenham optado por sua utilização, por meio  
62 de aplicação web, atendendo ao ditames da legislação em vigor especialmente a IN nº



Página 2 de 3

63 02/2018-MP. João Chrysóstomo relatou que o modelo atual, baseado em relógios  
64 eletrônicos de ponto, possui um custo elevado de manutenção e aquisição. Além disso, a  
65 força de trabalho empregada nas manutenções de software do sistema atual, caso haja a  
66 adoção do SISREF, poderão ser realocadas em outras demandas de TI das áreas  
67 finalísticas. Cristina explicou que o SISREF, por ser um sistema integrado com o SIAPE,  
68 fará, automaticamente, o controle das faltas não justificadas, bem como de banco de  
69 horas, otimizando o trabalho dos gestores de ponto e do gestor de frequência. Para a  
70 adesão da UFLA ao SISREF, provavelmente, será necessária adequação da norma  
71 interna, especialmente em relação aos critérios de débito de horas. Édila, após a  
72 concordância dos demais membros do CIGOV presentes na reunião, solicitou que a  
73 PRGDP encaminhe proposta de adoção do SISREF e de alteração da norma e encaminhe  
74 à reitoria para análise e avaliação. Às onze horas e cinquenta minutos, nada mais  
75 havendo a ser tratado, a reunião foi encerrada, e para constar, eu, Adriano Higino Freire,  
76 lavrei a presente ata que, após aprovada, será assinada por mim, pelo presidente e demais  
77 presentes na reunião de aprovação da mesma.



Handwritten signatures of several individuals, including Adriano Higino Freire and Édila. The signatures are in cursive and some include names written below them, such as 'Edilaine' and 'Edilaine'.